

Die Einwohnergemeinde Schönenwerd mit rund 5'300 Einwohnerinnen und Einwohnern ist mit der guten Verkehrslage, den modernen öffentlichen Infrastrukturen sowie dem regen Vereins- und Kulturleben eine dynamische und lebhaftige Gemeinde. Dank einer guten Durchmischung aus Wohnen, Gewerbe/Industrie, der naturnahen Umgebung sowie der Nähe zu den beiden Städten Olten und Aarau stellt Schönenwerd einen attraktiven Wohn- und Arbeitsort mit Zentrumsfunktion dar. Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine fachkompetente, aufgeschlossene und initiative Persönlichkeit als

Leiter/in Finanz- und Steuerverwaltung (100%)

Ihr Aufgabenbereich:

Als Leiter/in der Finanzverwaltung führen Sie zusammen mit Ihrem Team das gesamte Finanz- und Rechnungswesen der Einwohnergemeinde Schönenwerd nach HRM2. Dabei sind Sie verantwortlich für die Gemeinde-Buchhaltung sowie die Buchhaltungen von sechs weiteren Institutionen (inkl. Jahresrechnungen und Budgets). Als Finanz- und Strategieberater/in des Gemeinderats und von weiteren Gemeindebehörden gestalten Sie die Finanzplanung der Einwohnergemeinde Schönenwerd aktiv mit. Daneben sind Sie mit Ihrem Team für den Kreditorenzahlungsverkehr, den Bereich Fakturierung und Inkassowesen (Gemeindesteuern, Gebühren, Elternbeiträge etc.), die Überwachung der Staats- und Gemeindesteuerregisterführung sowie die Betreuung des Besoldungs- und Versicherungswesens verantwortlich.

Anforderungsprofil:

Sie verfügen über eine Ausbildung als Kaufmann/Kauffrau oder als Buchhalter/in mit eidgenössischem Fachausweis oder einer gleichwertigen Weiterbildung. Zudem verfügen Sie über mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position vorzugsweise im kommunalen Finanzbereich. Neben Ihrem Fachwissen können Sie fundierte EDV-Anwenderkenntnisse, vorzugsweise GemoWin, vorweisen. Sie zeichnen sich durch Organisations- und Verhandlungsgeschick, ein sicheres und freundliches Auftreten sowie Durchsetzungsvermögen aus. Eine selbständige, exakte, zuverlässige und speditive Arbeitsweise runden Ihr Profil ab. Sie sind gewandt im behördlichen Schriftverkehr und haben Freude am Kontakt mit der Bevölkerung.

Wir bieten:

Wir bieten Ihnen eine interessante Kaderstelle mit Führungs- und Leitungsverantwortung sowie eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Raum zur Eigeninitiative. Es erwarten Sie ein motiviertes Finanzverwaltungsteam sowie moderne Anstellungsbedingungen nach der Dienst- und Gehaltsordnung der Einwohnergemeinde Schönenwerd.

Haben wir Ihr Interesse geweckt, diese spannende Herausforderung anzunehmen? Dann richten Sie bitte Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen und einem aktuellen Foto **bis spätestens 30. Oktober 2024** an Frau Charlotte Shah-Wuillemin, Gemeindepräsidentin, Oltnerstrasse 7, 5012 Schönenwerd.

Für Auskünfte steht Ihnen Frau Charlotte Shah-Wuillemin, Gemeindepräsidentin, Telefon Nr. 062 858 61 04 oder Email: c.shah@schoenenwerd.ch gerne zur Verfügung.

Auf unserer Homepage www.schoenenwerd.ch finden Sie aktuelle Informationen über die Gemeinde Schönenwerd.